14-06-2021

Acta de constitución del proyecto



# Observatorio de Energía

Tabla de contenido

[Acta de constitución del proyecto 0](https://correo2urledu-my.sharepoint.com/personal/jdhigueros_correo_url_edu_gt/Documents/Project%20Charter%20-%20Observatorio%20de%20Energía.docx#_Toc74729626)

[Observatorio de Energía 0](https://correo2urledu-my.sharepoint.com/personal/jdhigueros_correo_url_edu_gt/Documents/Project%20Charter%20-%20Observatorio%20de%20Energía.docx#_Toc74729627)

[Información del proyecto 2](#_Toc74729628)

[Datos 2](#_Toc74729629)

[Patrocinador / Patrocinadores 2](#_Toc74729630)

[Propósito y justificación del proyecto 2](#_Toc74729631)

[Descripción del proyecto y entregables 2](#_Toc74729632)

[Requerimientos de alto nivel 3](#_Toc74729633)

[Requerimientos del producto 3](#_Toc74729634)

[Requerimientos del proyecto 3](#_Toc74729635)

[Objetivos 4](#_Toc74729636)

[Premisas y restricciones 4](#_Toc74729637)

[Riesgos iniciales de alto nivel 4](#_Toc74729638)

[Cronograma de hitos principales 5](#_Toc74729639)

[Lista de Interesados (stakeholders) 5](#_Toc74729640)

[Requisitos de aprobación del proyecto 6](#_Toc74729641)

[Criterios de cierre o cancelación 6](#_Toc74729642)

[Asignación del gerente de proyecto y nivel de autoridad 6](#_Toc74729643)

[Gerente de proyecto 6](#_Toc74729644)

[Niveles de autoridad 7](#_Toc74729645)

[Personal y recursos preasignados 7](#_Toc74729646)

[Aprobaciones 8](#_Toc74729647)

[Sara Fuentes 8](#_Toc74729648)

[Incyt 8](#_Toc74729649)

# Información del proyecto

## Datos

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa / Organización | Universidad Rafael Landívar - Incyt |
| Proyecto | Observatorio de Energía |
| Fecha de preparación | Lunes 14 de junio, 2021 |
| Cliente | Incyt |
| Patrocinador principal | Sara Fuentes |
| Gerente de proyecto | Josué Higueros |

## Patrocinador / Patrocinadores

| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento** | **Organismo** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sara Fuentes** | **Investigadora principal/ sostenibilidad energética** | **Incyt** | **Vicerrectoria de Investigación y Proyección** |

# Propósito y justificación del proyecto

|  |
| --- |
| El desarrollo del portal web proporciona un aporte importante para abordar los crecientes desafíos del sector energético vinculados al bienestar de la población más vulnerable y mitigación de impactos negativos al ambiente; ya que se pondrá a disposición del sector académico, público, privado y gestores de la energía, un portal que integra la información desagregada del sector, contribuyendo en la evaluación de políticas e instrumentos que promuevan el abastecimiento universal y equitativo de energía limpia. |

# Descripción del proyecto y entregables

|  |
| --- |
| **Descripción**  Construir una página web con los tableros de visualización de datos sobre el sector energético que proporcionen a los usuarios herramientas útiles para el análisis de indicadores que evaluan la sostenibilidad energética de Guatemala.  **Entregables**   * Portal consolidador de los dashboards desarrollados: subsector eléctrico, mapas de potenciales por tecnología, diagrama de Sankey e histórico. (referencia observatorio urbano). * Opción “acerca de” (Incyt e información del portal web, periodicidad de actualización del sitio). * Desarrollo de mapas interactivos y multi parámetros con filtrado por departamento. * Repositorio de documentación con opción de carga de documentos. * Documentación técnica del desarrollo del portal (diagramas de flujo de datos, diagramas jerárquicos, códigos fuente, etc.) * Sección de soporte al usuario. * Sección de tutoriales de videos de formación. |

# Requerimientos de alto nivel

## Requerimientos del producto

|  |
| --- |
| Esto lo definirá el cliente |

## Requerimientos del proyecto

|  |
| --- |
| Este se refiere al proceso del proyecto, se definirá en conjunto con el docente |

# 

# Objetivos

| **Objetivo** |
| --- |
| **Alcance** |
| Construir una página web para su implementación en la página principal del Incyt. |
| Implementar tableros funcionales en la página web creada. |
| Optimizar el proceso de limpieza de datos y carga de los mismos para la generación de los tableros y reportes. |
| Elaboración de documentación técnica y videos de formación. |
| **Cronograma (Tiempo)** |
|  |
|  |
|  |
| **Calidad** |
| Cumplimiento de los requerimientos de los stakeholders. |
| Manejo de cambios acordados durante el desarrollo del proyecto. |
| Brindar un servicio profesional y óptimo en todo momento. |
| **Otros** |
| Mantener una comunicación fluida con los contactos directos y resolver sus inquietudes. |
| Minimizar los riesgos del proyecto por medio de una planificación adecuada. |

# Premisas y restricciones

|  |
| --- |
| * Complejidad para la limpieza de datos. * Uso de Arcgis como única tecnología para los dashboards. * Dificultad del proceso para la extracción de datos. * Formato obligatorio para el diseño de la página web. * Tiempos definidos para las entregas. * Proceso desconocido para la recuperación de datos. |

# Riesgos iniciales de alto nivel

|  |
| --- |
| * Los requerimientos podrían salirse del alcance del proyecto. * Pocos recursos y disponibilidad limitada para la magnitud del proyecto. * Bajas imprevistas en el equipo que causen una menor disponibilidad. * Consulta deficiente de la información en el sitio web. * Recursos disponibles sin experiencia en Arcgis. * Modelo del negocio complejo y desconocido. |

# Cronograma de hitos principales

|  |  |
| --- | --- |
| **Hito** | **Fecha tope** |
| Presentación de proyecto | 07/06 |
| Explicación técnica del proyecto | 14/06 |
| Toma de requerimientos | 21/06 |
| Análisis y diseño de la propuesta (tentativa) | 24/06 |
| Día del Ejercito | 28/06 |
| Presentación de la propuesta | 05/07 |
| Presentación de la propuesta y cambios (si hubieran) | 09/07 |
| Revisión de aceptación | 12/07 |
| Día de la virgen de la asunción | 15/08 |
| Independencia | 15/09 |
| Aniversario URL | 16/09 |
| Día de la Revolución | 20/10 |
| Día de todos los santos | 01/11 |

# Lista de Interesados (stakeholders)

| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** | **Participación** | **Influencia**  **A-M-B** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sara Fuentes | Investigadora principal/ sostenibilidad energética | Incyt | Contacto Directo | A |
| Incyt | Organización Principal | | Institución que dara uso al proyecto | A |

# Requisitos de aprobación del proyecto

|  |
| --- |
| * Dashboards eficientes con una correcta visualización y rápida respuesta. * Sistema de filtrado eficiente. * Documentación técnica detallada (diagramas de flujo, análisis, etc). * Implementación de mapas interactivos. |

# Criterios de cierre o cancelación

|  |
| --- |
| * Cumplimiento satisfactorio de los entregables. * Incumplimiento del 80% de los entregables. * Razones de fuerza mayor (retiro del curso, condiciones adversas, desastres climáticos etc.) * Disponibilidad de la mitad de los recursos efectivos o menos. |

# Asignación del gerente de proyecto y nivel de autoridad

## Gerente de proyecto

| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** |
| --- | --- | --- |
| Josué Higueros | Project Manager | Equipo de IT |

## Niveles de autoridad

|  |  |
| --- | --- |
| **Área de autoridad** | **Descripción del nivel de autoridad** |
| Decisiones de personal (Staffing) | Tiene potestad sobre las decisiones de administración de los recursos, sus tareas y obligaciones. |
| Gestión de presupuesto y de sus variaciones | Tiene el poder de gestionar el presupuesto, tomar decisiones económicas y administrativas. |
| Decisiones técnicas | Tiene el poder de decidir sobre la arquitectura y tecnologías que se utilizarán en el proyecto. |
| Resolución de conflictos | Capacidad de reasignar tareas, mover recursos y tomar decisiones clave sobre la organización del proyecto y el equipo. |
| Ruta de escalamiento y limitaciones de autoridad | Capacidad de trasladar las inquietudes de los participantes del proyecto a las personas indicadas y de definir la función de cada uno de los integrantes con el fin de limitar su participación, de acuerdo a la tarea que desempeñen o puesto que ocupen. |

# Personal y recursos preasignados

| **Recurso** | **Departamento** | **Responsabilidades** |
| --- | --- | --- |
| Pablo Alvarado | Desarrollo Web - Frontend | Desarrollo del área visual (UI) de la página web, funcionamiento de controles y renderización de los mismos. |
| Pablo Grajeda | Desarrollo Web - Frontend |
| Sergio Molina | Desarrollo Web - Frontend |
| Emmanuel Alvarado | Análisis de Datos | Desarrollo de los mapas interactivos |
| Francisco Alonzo | Análisis de Datos |
| Erick Contreras | Soporte | Generación de contenido para soporte al usuario, incluida la creación de tutorial de guía. |
| José Roma | Desarrollo Web - Backend | Desarrollo del servidor necesario para recibir datos y gestionar el envió de los mismos como respuesta hacía el frontend. |

# 

# Aprobaciones

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Patrocinador** | **Fecha** | **Firma** |
| Sara Fuentes |  |  |
| Incyt |  |  |